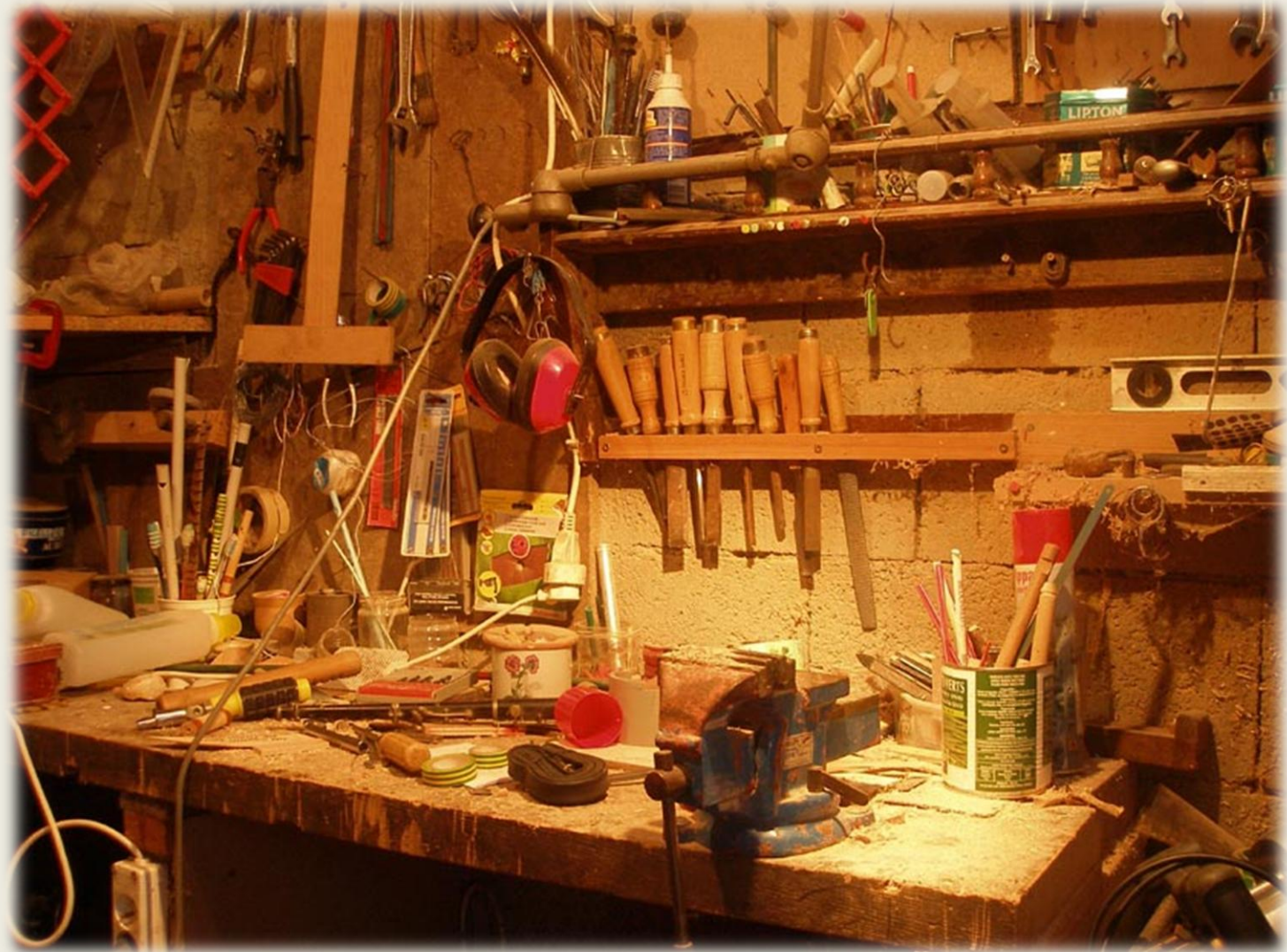


Lausanne - le 16 septembre 2010

Symposium international Handicap et classifications

ESAP - Alain Cuennet - Orif Vaulruz

Atelier thématique ESAP



ESAP

Evaluation systématique
des aptitudes professionnelles



- **un patient**
- **retour dans son précédent emploi, dans une autre activité ?**
- **peut-être.....**



- **De quoi est-il capable ?
Et par rapport à quoi ?**

- **Exigences de
son activité ?**



- **Facteurs favorisants
pénalisants ?**

- **Comment évaluer,
rester pertinent ?**

- **Environnement
de travail ?**

- **Comment tisser des liens
entre les activités et les
employeurs ?**

Les exigences des emplois, **toutes** identiques ?

- du comptable
- de l'électricien
- du chauffeur
- de l'agriculteur
- du boulanger
- de l'infirmier
- de la secrétaire

Comment **évaluer** les exigences en fonction de nos regards **différents** ?

Quels sont les types **d'exigences** ?

Quels sont les types de **compétences** ?

Quelle est la **perception** de la personne ?

- liées à **l'intellect**
- liées au **langage**
- liées au **comportement**
- liées au **sens** et la **perception**
- liées à la **motricité**
- liées à **l'environnement**





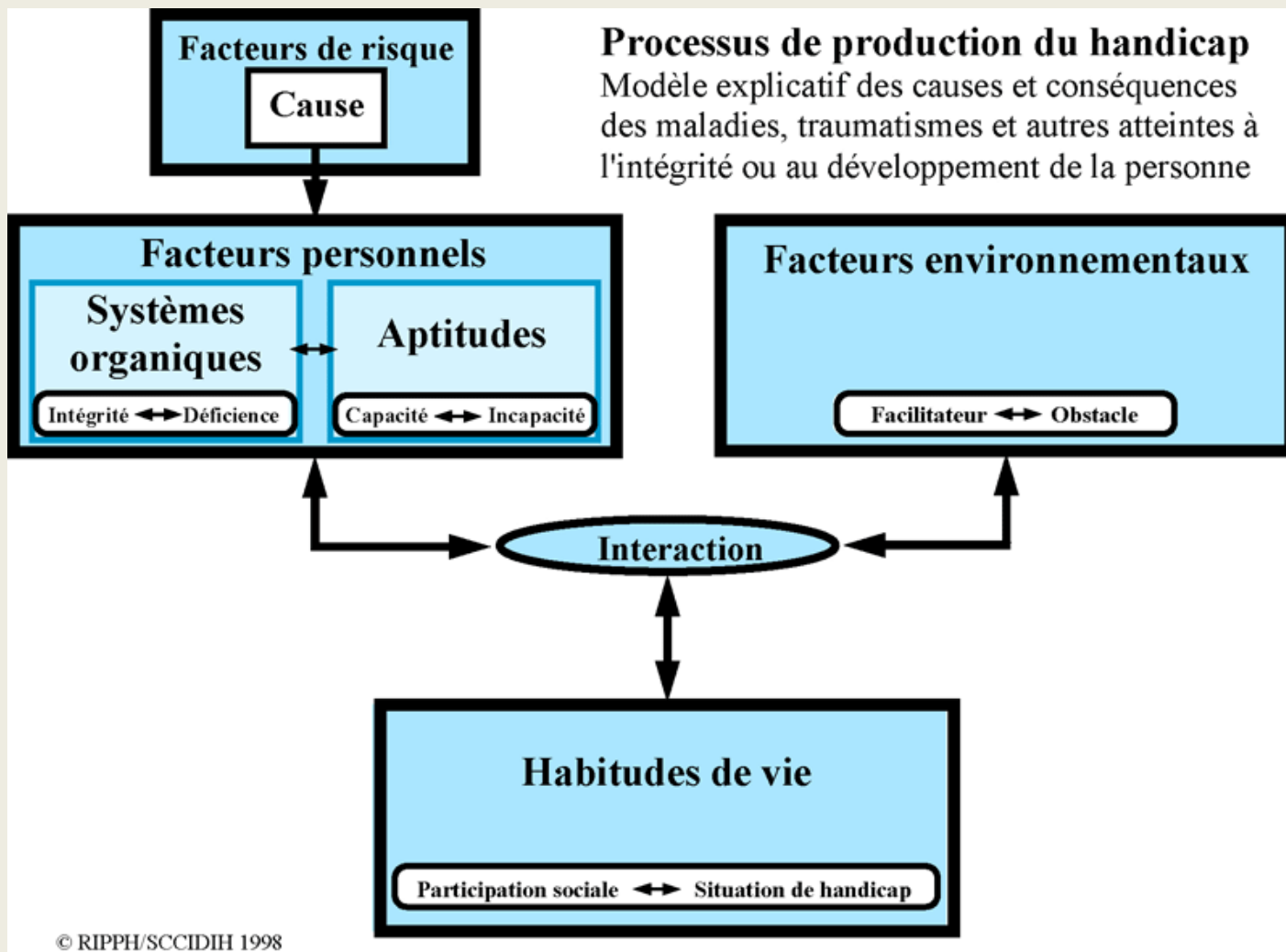
Quelques exemples d'items liés au **comportement**

Intitulés des exigences professionnelles	Définitions des exigences professionnelles
Comportement	
Exigence de prendre des décisions	L'activité exige: de recueillir des informations et de les analyser pour ensuite faire des choix
Exigence de prendre des initiatives	L'activité exige: d'être capable d'agir, d'entreprendre des actions spontanément ou de son propre chef
Exigence de persévérer	L'activité exige: d'être capable de constance et de ténacité dans l'exécution de ses actions
... ainsi de suite pour l'ensemble de la nomenclature...	

<p>Echelle de sévérité : APTITUDES de la personne</p> <p>évaluées par le / les moniteurs – formateurs lorsque la personne réalise un travail</p>	<p>Echelle</p>
<p><u>APTITUDE NORMALE, sans aucune limite</u></p> <p>Les 3 critères de réalisation de l'activité sont <u>PERMANENTS</u> :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>EFFICACITE</u>: durée et précision de l'activité. 2. <u>CONFORT</u>: gestion rationnelle de l'effort physique et/ou psychique durant l'activité. 3. <u>SECURITE</u>: la sécurité physique et/ou économique suffisantes durant l'activité. 	<p>4</p>
<p><u>APTITUDE NORMALE, avec légères limites</u></p> <p>L'activité n'est <u>PAS</u> compromise. Les aides ne sont <u>PAS</u> nécessaires. <u>MAIS</u> la réalisation <u>d'un</u> des 3 critères (au moins) n'est <u>pas PERMANENT</u> :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>EFFICACITE</u>: la durée est supérieure à une réalisation normale, des hésitations physiques et/ou psychiques subsistent. 2. <u>CONFORT</u>: l'activité s'accompagne dans le temps d'un effort physique et/ou psychique supérieur à une réalisation normale. 3. <u>SECURITE</u>: l'activité s'accomplit dans des conditions de sécurité physique et/ou économique inférieures à une réalisation 	<p>3</p>
<p><u>APTITUDE MODEREMENT AFFECTEE</u></p>	



Référence à la nomenclature québécoise du PPH



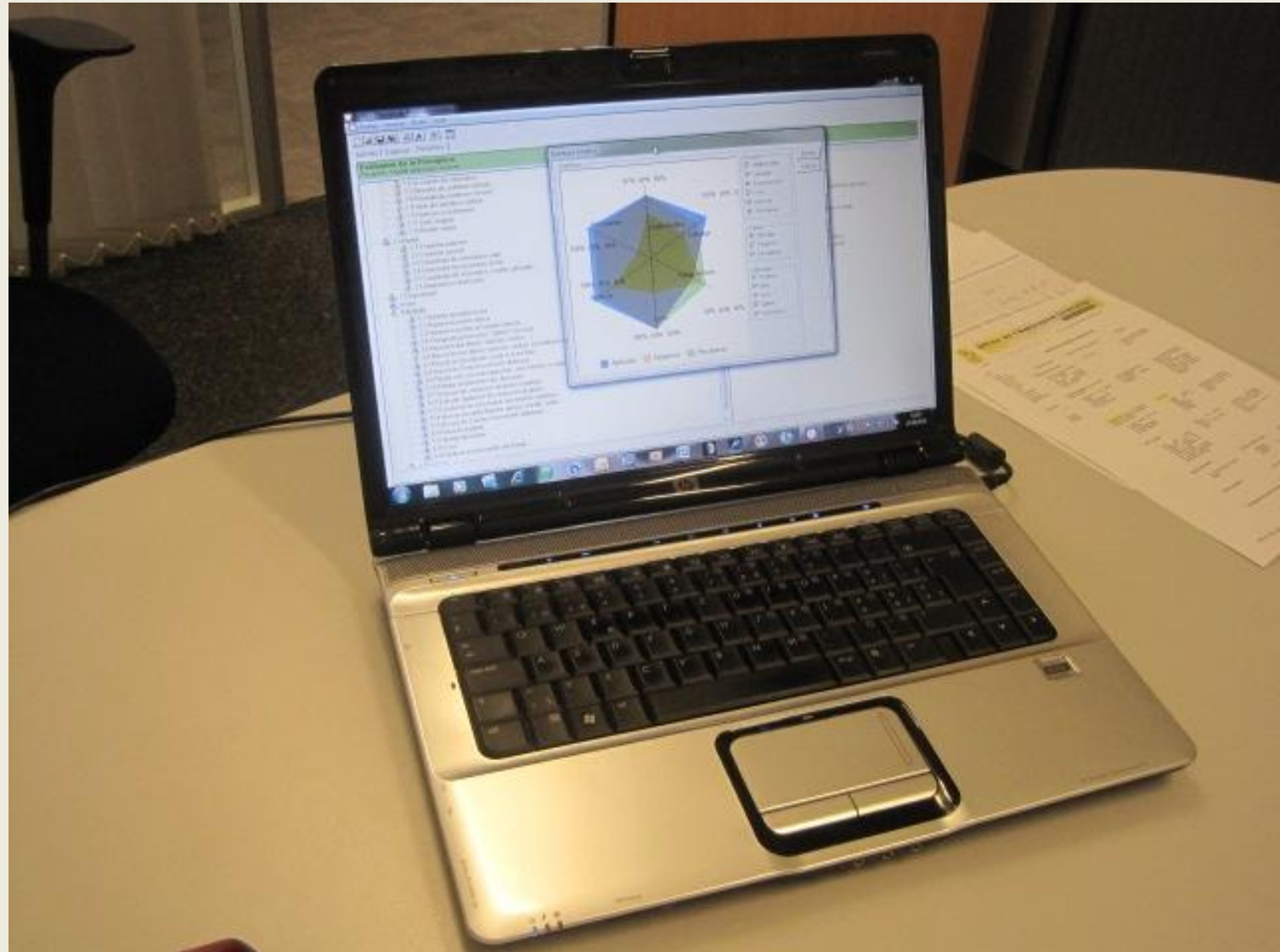
**Après l'introduction théorique,
place à la pratique !**

Deux versions se présentent

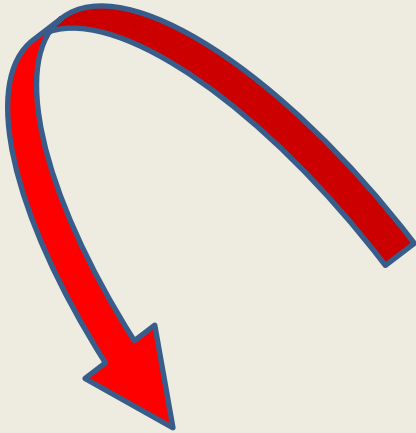
Version « papier »



Version informatique



Version « papier »



ESAP		Inventaire des aptitudes de la personne:					
N°	Cat.	Aptitudes professionnelles de l'activité	4	3	2	1	0
1	1.1	Aptitude à fixer son attention sur l'activité		X			
2	1.2	Aptitude à traiter des informations spatiales (distinguer la droite et la gauche, ...)	X				
3	1.3	Aptitude à traiter des informations temporelles (planifier son temps de travail, respecter des détails, ...)	X				
4	1.4	Aptitude à apprendre des procédures concrètes	X				
5	1.5	Aptitude à apprendre des procédures abstraites	X				
6	1.6	Aptitude à se rappeler des informations				X	
7	1.7	Aptitude à résoudre des problèmes abstraits		X			
8	1.8	Aptitude à résoudre des problèmes concrets		X			
9	1.9	Aptitude à gérer des opérations chiffrées	X				
10	1.10	Aptitude à anticiper un événement					X

ESAP		Inventaire des exigences de l'activité:					
N°	Cat.	Exigences professionnelles de l'activité	4	3	2	1	0
1	1.1	Exigence à fixer son attention sur l'activité	x				
2	1.2	Exigence à traiter des informations spatiales (distinguer la droite et la gauche, ...)		x			
3	1.3	Exigence à traiter des informations temporelles (planifier son temps de travail, respecter des détails, ...)		x			
4	1.4	Exigence à apprendre des procédures concrètes			x		
5	1.5	Exigence à apprendre des procédures abstraites			x		
6	1.6	Exigence à se rappeler des informations		x			
7	1.7	Exigence à résoudre des problèmes abstraits				x	
8	1.8	Exigence à résoudre des problèmes concrets				x	
9	1.9	Exigence à gérer des opérations chiffrées		x			
10	1.10	Exigence à anticiper un événement			x		

**Superposition
pour Analyse**

Version « informatique »

The screenshot shows a software interface for 'Bilan des Aptitudes' (Aptitude Assessment) for 'M. modèle - symposium Lausanne'. The interface includes a menu bar with 'Aptitudes', 'Exigences', and 'Perceptions'. The main content is a tree view of aptitudes, each with a numerical rating in a colored box. A callout box points to the '1,3,9 Raisonnement' item, and a blue arrow points from the callout box to the definition of the item at the bottom of the screen.

Bilan des Aptitudes
M. modèle - symposium Lausanne

- 1 Activités Intellectuelles
 - 1,1 Conscience
 - 4 1,2 Mnésie
 - 1 1,3 Pensée
 - 4 1,3,1 Conception
 - 4 1,3,2 Association
 - 4 1,3,3 Organisation séquentielle
 - 4 1,3,4 Catégorisation
 - 1 1,3,5 Réflexion
 - 4 1,3,6 Abstraction
 - 1 1,3,7 Analyse
 - 1 1,3,8 Synthèse
 - 2 1,3,9 Raisonnement
 - 1 1,3,10 Jugement
 - 2 1,3,11 Anticipation
 - 4 1,3,12 Calculie
 - 4 1,3,13 Créativité
 - 4 1,3,14 Résolution de problèmes
 - 4 1,3,15 Flexibilité mentale
- 4 2 Langage
- 0 3 Comportements
- 4 4 Sens et perception
- 4 5 Activités Motrices
- 4 6 Respiration
- 4 7 Digestion

Mise en évidence des **aptitudes de la personne évaluée**, par le personnel en charge de l'évaluation

Définition de l'item

L'aptitude à retourner sa pensée sur elle-même en vue d'examiner plus à fond une idée, une situation, un problème.



Inventaire des Exigences

Exigence magasinier - symposium Lausanne

- 4 Exigences
 - 4 1 Intellectuelles
 - 3 1,1 Fixer son attention sur l'activité
 - 3 1,2 Traiter des informations spatiales (distinguer la droite et la gauche, etc.)
 - 3 1,3 Traiter des informations temporelles (planifier son temps de travail, respecter des délais, ...)
 - 2 1,4 Apprendre des procédures concrètes
 - 1 1,5 Apprendre des procédures abstraites
 - 4 1,6 Se rappeler des informations
 - 1 1,7 Résoudre des problèmes abstraits
 - 2 1,8 Résoudre des problèmes concrets
 - 4 1,9 Gérer des opérations chiffrées
 - 3 1,10 Anticiper un événement
 - 1 1,11 Créer, imaginer
 - 3 1,12 Rendre compte
 - 3 2 Langage
 - 4 3 Comportement
 - 4 4 Sens
 - 4 5 Motricité
 - 3 6 Résistance

Mise en évidence des **exigences de l'activité** par le personnel en charge de l'évaluation et les représentants de l'économie



Aptitudes | Exigences | Perceptions

Evaluation de la Perception

Perception - Modèle symposium Lausanne

2 Perceptions

2 1 Intellectuelles

- 3 1,1 Fixer son attention sur l'activité
- 4 1,2 Traiter des informations spatiales (distinguer la droite et la gauche, etc²)
- 3 1,3 Traiter des informations temporelles (planifier son temps de travail, respecter des délais, ...)
- 4 1,4 Apprendre des procédures concrètes
- 4 1,5 Apprendre des procédures abstraites
- 3 1,6 Se rappeler des informations
- 3 1,7 Résoudre des problèmes abstraits
- 4 1,8 Résoudre des problèmes concrets
- 2 1,9 Gérer des opérations chiffrées
- 3 1,10 Anticiper un événement
- 4 1,11 Créer, imaginer
- 4 1,12 Rendre compte

3 2 Langage

3 3 Comportement

4 4 Sens

2 5 Motricité

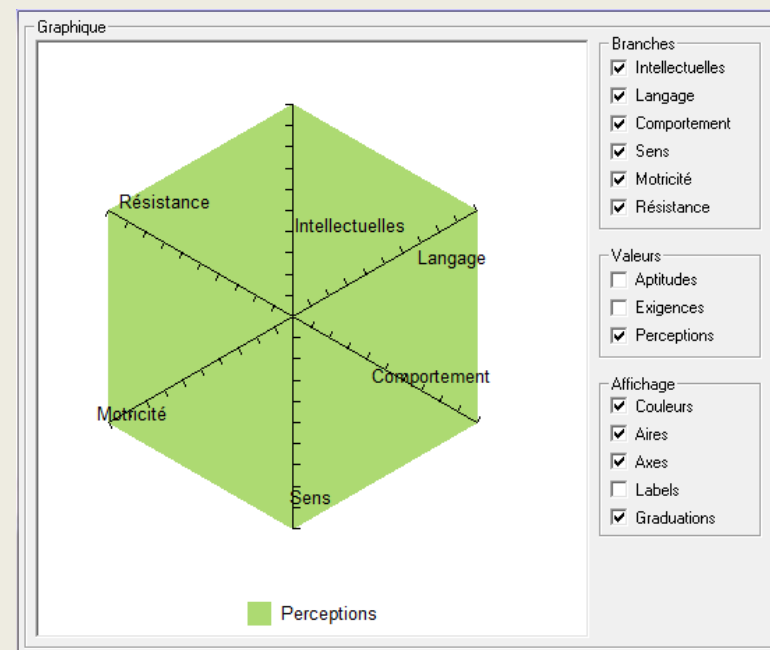
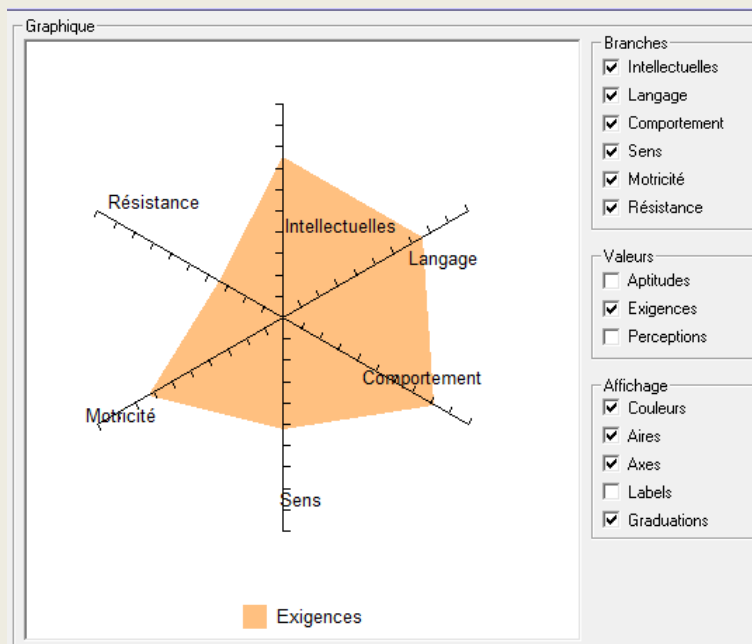
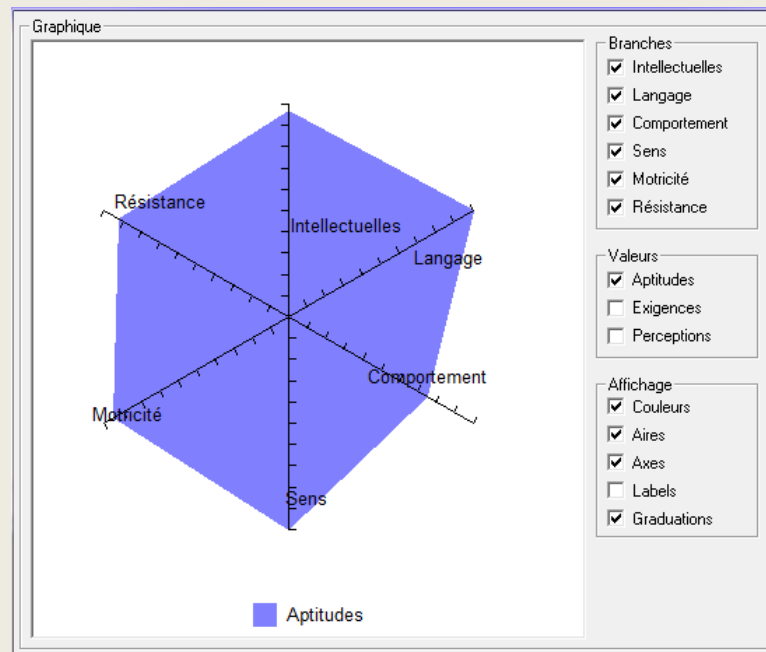
3 6 Résistance

Mise en évidence de la **perception** que la personne a d'elle-même par rapport à l'activité

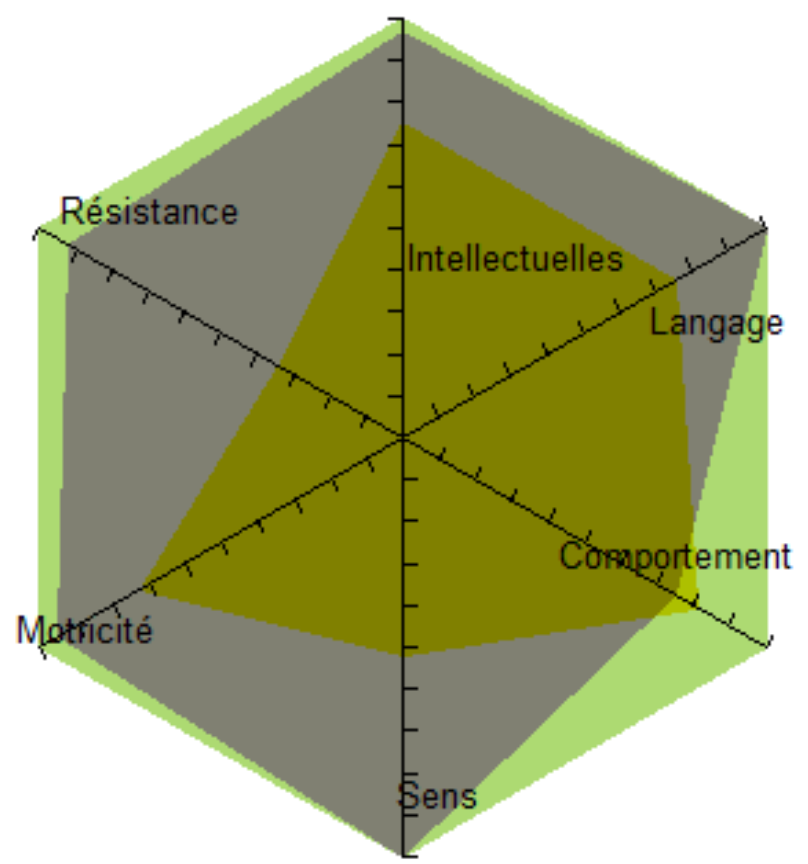
Sous quelles formes se présentent les informations récoltées ?

- **Graphiques**
- **Rapports**

Présentation des graphiques par rapport à l'activité de **magasinier** dans un centre de vente par correspondance.



Graphique



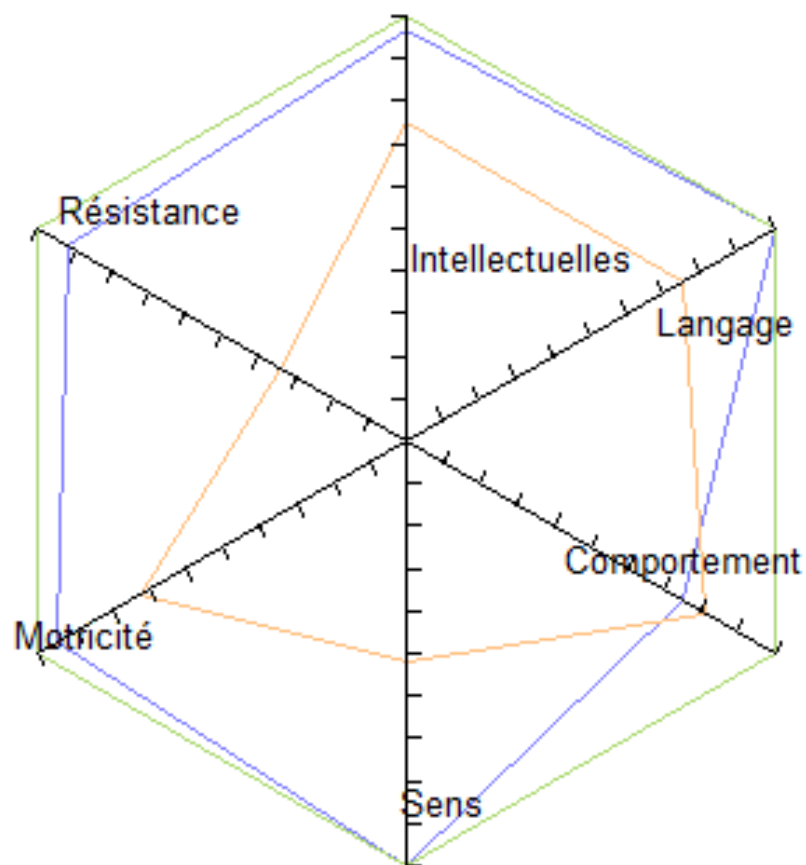
■ Aptitudes ■ Exigences ■ Perceptions

- Branches
- Intellectuelles
 - Langage
 - Comportement
 - Sens
 - Motricité
 - Résistance

- Valeurs
- Aptitudes
 - Exigences
 - Perceptions

- Affichage
- Couleurs
 - Aires
 - Axes
 - Labels
 - Graduations

Graphique



Aptitudes Exigences Perceptions

Branches

- Intellectuelles
- Langage
- Comportement
- Sens
- Motricité
- Résistance

Valeurs

- Aptitudes
- Exigences
- Perceptions

Affichage

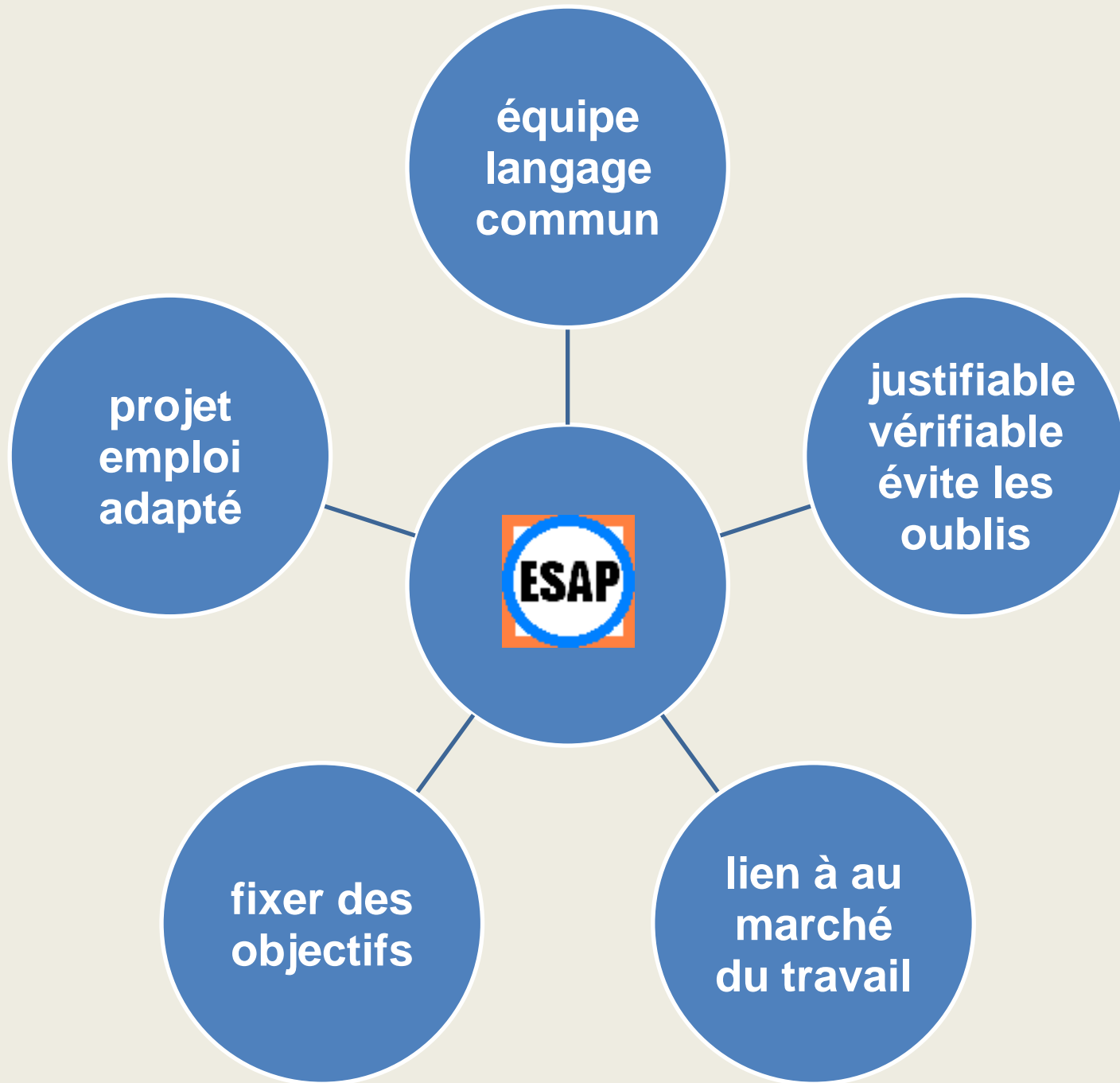
- Couleurs
- Aires
- Axes
- Labels
- Graduations



GRAVIR asbl
Rue PapenKasteel 144
B1180 Bruxelles
Tel: +32.2.314.24.18
Mail : gravir@skynet.be

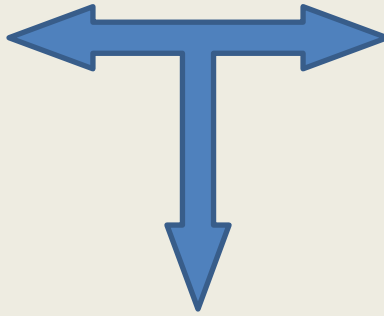
Le 23/08/2010 à 8:33

Exigence du poste :	Echecs sur "Prioritaires" :	Faits observés :
3,1 Prendre des décisions	Echecs: 2/6 3,1,2 Décision 3,3,8 Affirmation de soi	Affirmation de soi : M. XYZ peine à s'affirmer. Il explique verbalement sa motivation, son intérêt, mais sans l'énergie nécessaire pour que cela soit vu par l'employeur. Il parle sur un ton monocorde, sans émotion. Ces faits sont relevés sur le terrain : il donne l'impression d'être endormi, fatigué. La responsable RH demande si l'assuré est sous antidépresseur, ce qui pourrait expliquer cette attitude. (il ne prend pas de médicaments). Il manque d'entrain et d'engagement concret, visible. M. XYZ dit « faire » bien. Adaptation aux situations : L'assuré s'engage ouvertement dans ce stage. Il souhaitait effectuer un stage et veut trouver un travail dans le secteur du montage de tableaux. Il y a une volonté de s'engager mais qui n'est pas en adéquation avec les exigences du marché : M. XYZ ne semble pas conscient des demandes des employeurs lors de l'engagement de collaborateurs. Il ne suffit pas de dire « je fais bien » il faut le montrer avec entrain et positivisme. M. XYZ devrait se poser ce genre de questions. Lors du stage, il est relevé la discrétion et le peu de contacts établi avec les collègues ; il y a également peu d'échanges au niveau professionnel.
3,2 Prendre des initiatives	Echecs: 3/3 3,1,3 Initiative 3,1,8 Désir 3,3,14 Spontanéité	
3,3 Persévérer	Echecs: 2/3 3,1,4 Persévérance 3,1,8 Désir	
3,4 Etre patient	Echecs: 1/5 3,3,5 Adaptation aux situations	
3,5 Travailler de façon autonome	Echecs: 6/10 1,1,4,2 Conscience de soi 3,1,2 Décision 3,1,3 Initiative 3,1,4 Persévérance 3,2,2 Estime de soi	



**Assuré
Client
etc**

ESAP



**Offices AI
ORP
etc**

**Marché du travail
Projet professionnel adapté**

Pour plus de détails, vous pouvez me contacter
auprès de l'Orif Vaulruz. www.orif.ch Vaulruz



Merci pour votre écoute